

## Klauzula informacyjna dla pracownika

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Publiczne Przedszkole nr 1 w Pajęcznie z siedzibą 98-330 Pajęczno, ul. Sienkiewicza 7/11, reprezentowane przez Dyrektora Przedszkola
- 2) kontakt z naszym inspektorem ochrony danych: tel. 502 740 777 lub e-mail: kontakt@rodo.radomsko.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  - a) w celu związanym z nawiązaniem i przebiegiem procesu zatrudnienia, zgodnie z Ustawą z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks Pracy oraz Ustawą z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
  - b) w celu przekazywania wynagrodzenia na rachunek bankowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są:
  - a) osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych
  - b) podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające)
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały okres zatrudnienia oraz przez 50 lat licząc od dnia ustania zatrudnienia
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 8) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem Pani/Pana zatrudnienia
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania

.....  
czytelny podpis Administratora

.....  
data i czytelny podpis pracownika